

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski w Koninie

wpl. data..... 06.01.2016 podpis..... *[Podpis]*

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach

(tytuł zadania publicznego)

**Impreza Integracyjna z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych
pt. ZMYŚLOWY ŚWIAT..**

(nazwa projektu)

w okresie od 16.09.2016 do 02.12.2016

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Prezydent Miasta Konina

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1,2)}

1) nazwa: Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Autyzmem „Gepetto”

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
.0000202054.

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 29.03.2004

5) nr NIP: 665 268 89 71 nr REGON: 311613294

6) adres:

miejsowość: Konin ul.: Powstańców Wielkopolskich 14

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Konin

gmina: Konin powiat:⁸⁾ koniński

województwo: Wielkopolskie

kod pocztowy: 62-510 poczta: Konin

7) tel.:607 08 82 82 faks: ---

e- mail : ankagepetto@wp.pl. [http:// www.gepetto.lm.pl](http://www.gepetto.lm.pl).

8) numer rachunku bankowego: 02 1240 1415 1111 0010 4686 3194

nazwa banku: Pekao SA

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Anna Leśna – Szymańska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

....nie dotyczy.....?

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Anna Leśna – Szymańska

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

§ 6

1. Podstawowym celem Stowarzyszenia jest działalność na rzecz osób z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami poprzez prowadzenie szeroko rozumianej edukacji i rehabilitacji społecznej i zawodowej tych osób.
2. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - działalność na rzecz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w rodzinach.
3. Działalność w sferze pomocy społecznej.
4. Prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego;
5. Szczegółowymi celami Stowarzyszenia są:
 - 1) Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek;
 - 2) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby;
 - 3) Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych i/lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi i/lub zagrożonymi wykluczeniem społecznym, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;
 - 4) Prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:
 - mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych
 - rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,
 - usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością

- intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach;
- 6) Organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez:
 - doradztwo zawodowe,
 - przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej,
 - prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;
 - 7) Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
 - 8) Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego;
 - 9) Prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji;
 - 10) Opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością i profilaktyką rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - 11) Organizowanie wakacyjnych form pracy wychowawczo-terapeutycznej dla dzieci i rodziców w ramach profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w rodzinach posiadających dzieci z niepełnosprawnościami (półkolonie, obozy, wczasy z pedagogiem i psychologiem, wycieczki, biwaki itp.)
1. Działalność nieodpłatna pożytku publicznego Stowarzyszenia może obejmować w szczególności następujące rodzaje działalności:
 - 1) Prowadzenie grupowych i indywidualnych konsultacji terapeutycznych (PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację);
 - 2) Promowanie działalności osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym (94.99.Z- Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana);
 - 3) Prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji (94.99.Z- Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana);
 - 4) Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym wspierających ich aktywność w tych dziedzinach (PKD 85.51.Z - Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych);
 2. Działalność odpłatna pożytku publicznego Stowarzyszenia może obejmować w szczególności następujące rodzaje działalności:
 - 1) Prowadzenie grupowych i indywidualnych konsultacji terapeutycznych (PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację);
 - 2) Organizowanie form wypoczynku wakacyjnego (PKD 94 99 Z – działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana);
 - 3) Organizowanie szkoleń, warsztatów (PKD 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane);

- 4) Działalność wspomagająca edukację (PKD 85.60.Z)
- 5) Realizowanie programów edukacji i terapii dla osób z autyzmem w prowadzonych placówkach edukacyjnych, terapeutycznych (PKD 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane)

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II.
Informacja
o sposobie

reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt obejmować będzie organizację Imprezy Integracyjnej w ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych po hasłem ZMYŚLOWY ŚWIAT. W Międzynarodowym Dniu Osób Niepełnosprawnych zaprosimy także do refleksji nad życiem. Tematem przewodnim jest Zmysłowy Świat – gdyż każdy człowiek, korzysta ze swoich zmysłów codziennie i doświadcza go dzięki swoim zmysłom czy to będzie zmysł słuchu, zmysł smaku, zmysł dotyku, zmysł wzroku, węch, zmysł kinestetyczny,.. z różnym nasileniem organizm odbiera bodźce płynące ze środowiska, przetwarza je interpretuje, dlatego każdy z uczestników będzie mógł przedstawić swój Zmysłowy Świat według siebie i swoich możliwości czy preferencji zmysłowych.

Uczestnikami projektu są osoby z niepełnosprawnościami z opiekunami z terenu Miasta Konina będącymi reprezentantami, placówek oświatowych, organizacji pozarządowych, placówek prowadzonych przez NGO, JST do których uczęszczają osoby z niepełnosprawnościami.

Głównym założeniem jest integracja osób z niepełnosprawnościami, promocja ich dorobku, łamanie utartych schematów na temat osób z niepełnosprawnościami, ukazanie zainteresowań i talentów, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem w pracy, edukacji, terapii, wsparciu artystycznym osób z niepełnosprawnościami. Uczestnicy zaprezentują swój dorobek artystyczny, uczestniczyć także będą w warsztatach Capoiery prezentowanych przez Klub Capoiiera Konin. Zakupiony będzie także zestaw sprzętów do zrealizowania warsztatów Capoiiera i uatrakcyjnienia Imprezy. Benefcjenci wymienią się wyzwaniami jakie mają na co dzień do pokonania, ale także sukcesami i radosnymi chwilami w ich

życiu czy pracy. Wspólnie będą dopingować poszczególnych uczestników prezentacji artystycznych oraz będą uczestniczyć we wspólnej zabawie tanecznej, która ma ogromny wpływ na wzrost samopoczucia, rozwój ruchowy osób, uwolnienie energii z ciała i naładowanie się endorfinami. Podczas Imprezy uczestnicy i goście otrzymają poczęstunek by móc posilić się i nabrać sił na aktywne uczestnictwo w Imprezie z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych. Nawiążą nowe znajomości, zacieśnią stare przyjaźnie. Każdy z zespół otrzyma nagrodę za swój udział w Prezentacjach. Zakupione zostaną zestawy do stymulacji – ale decyzję o technicznej stronie zakupu i organizacji nagród podejmie Komitet Organizacyjny po zrekrutowaniu uczestników Imprezy Integracyjnej. Dodatkową atrakcją i uświetnieniem imprezy będzie występ wszystkich chętnych uczestników projektu z klubem Capoierra. Trener Capoierraw ramach wolontariatu, przeprowadzi w trakcie trwania projektu 40 godz. Zajęć warsztatowych przygotowujących dzieci, młodzież i dorosłych do wspólnych występów. O zakwalifikowaniu się do tej grupy zdecydują koordynatorzy zgłoszonych grup.

Projekt wpisuje się w Strategię Rozwoju Konina 2020

Cel strategiczny: zapobieganie zjawiskom patologicznym i ubożeniu społeczeństwa miasta.

Cel operacyjny 3.2. Aktywizacja osób zagrożonych wykluczeniem społecznym

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby z niepełnosprawnościami ze względu na rodzaj niepełnosprawności spotykają się z niekoniernie dobrym postrzeganiem swojej osoby w środowisku lokalnym, społecznym, zawodowym. Często osoby z niepełnosprawnością fizyczną ze względu na swoją widoczną niepełnosprawność są naznaczone, napiętnowane – bądź po prostu lekceważone przez inne osoby.

U osób, u których niepełnosprawność nie jest widoczna a widoczne jest „tylko” zachowanie, które nie jest akceptowane społecznie to wówczas te osoby są postrzegane jako osoby agresywne, źle wychowane, niedostosowane do społeczeństwa i często zmuszane są do wycofywania się z życia społecznego. U wielu osób z niepełnosprawnościami pojawiają się trudności w komunikacji, nawiązaniu kontaktu czy budowania relacji. Niski poziom samodzielności w codziennych czynnościach czy spędzanie czasu wolnego wpływa również na wykluczenie w życiu społecznym. Często osoby z niepełnosprawnością mają też duże trudności w nawiązywaniu relacji z otoczeniem i pracy w grupie. Zaburzenia w komunikacji najczęściej przyczyniają się do powstawania zachowań trudnych. Niestety problem jest złożony dzieci, młodzież, dorośli potrzebują wyjścia a raczej wejścia w środowisku jako pełnoprawni, aktywni, decyzyjni obywatele. Potrzebują bycia dostrzeżonym, docenionym człowiekiem pełnym pasji i różnorodnych możliwości i zainteresowań.

Dzieci, młodzież dorośli z niepełnosprawnościami mają utrudniony dostęp do aktywnego spędzania czasu wolnego, prezentowania swoich umiejętności, dostępu do korzystania z miejsc użyteczności publicznej. Osoby z niepełnosprawnością potrzebują przestrzeni do zaprezentowania swoich umiejętności, rozwijania zainteresowań pochwalenia się swoimi osiągnięciami w codziennej pracy w placówkach, ośrodkach, organizacjach, klubach.. Placówki oświatowe, organizacje pozarządowe prowadzące edukację, terapię, wspierające aktywność społeczną, zawodową osób z niepełnosprawnościami, treningi umiejętności społecznych, warsztaty kompetencji zawodowych dla osób z niepełnosprawnościami potrzebują przestrzeni do zaprezentowania efektów swojej pracy, pracy swoich uczniów, podopiecznych, klientów. Nade wszystko najważniejszą kwestią jest INTEGRACJA - integracja wszystkich uczestników Imprezy, organizacji pozarządowych, przedstawicieli

placówek oświatowych, warsztatów terapii zajęciowych, domów samopomocy, domów pomocy społecznej itd. Wymiana doświadczeń między placówkami, wymiana spostrzeżeń przez prawnych opiekunów, wolontariuszy beneficjentów.

Zorganizowanie Imprezy Integracyjnej w ramach Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych pozwoli :

- ukazać dorobek artystyczny osób z niepełnosprawnościami
- rozwijać zainteresowania wszystkich uczestników Imprezy
- wypromować dzieła, produkty wykonane w ramach różnych form aktywizacji zawodowej
- ukazywać wartość aktywizacji osób z niepełnosprawnościami
- zmienić postrzeganie osób z niepełnosprawnościami
- kształtować umiejętność aktywnego spędzania czasu
- wdrożyć integrację społeczną
- wypromować działania realizowane na rzecz osób z niepełnosprawnościami
- kształtować zasadę fair play
- kształtować umiejętności współpracy, pracy w zespole, dzielenie się zadaniami i odpowiedzialnością
- stworzyć warunki do wszechstronnego rozwoju, społecznego, intelektualnego, artystycznego,
- zwiększyć samodzielność, aktywność osób z niepełnosprawnością
- wspólne ćwiczenia spowodują wzrost motywacji, akceptacji i pogłębienia relacji w obrębie grup zgłoszonych do występów i prezentacji

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Programem objętych będzie 500 osób (dzieci, młodzieży, dorosłych z niepełnosprawnościami z opiekunami).

W imprezie integracyjnej uczestniczyć będą mogli także mieszkańcy miasta Konina.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Dzięki aktywnemu udziałowi w Imprezie Integracyjnej z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych pt. ZMYŚLOWY ŚWIAT.. zgodnie z harmonogramem

Uczestnicy:

- ukażą swój dorobek artystyczny
- rozwiną swoje zainteresowania
- wypromują dzieła, produkty wykonane w ramach różnych form aktywizacji zawodowej
- ukażą wartość/efekty aktywizacji osób z niepełnosprawnościami
- naberą umiejętność aktywnego spędzania czasu
- zintegrują się ze pozostałymi uczestnikami Imprezy
- promować będą działania realizowane na rzecz osób z niepełnosprawnościami
- kształtować będą umiejętność przestrzegania zasad fair play
- rozwiną umiejętność współpracy, pracy w zespole, dzielenia się zadaniami i odpowiedzialnością
- naberą możliwość wszechstronnego rozwoju, społecznego, intelektualnego, artystycznego,
- zwiększą swoją samodzielność, kreatywność
- wymienią doświadczenia w pracy z osobami z niepełnosprawnościami

Środowisko lokalne:

- naberą podstawową wiedzę z zakresu różnych niepełnosprawności
- zauważą potrzebę niesienia pomocy i wsparcia najbliższym sąsiadom borykającym się niepełnosprawnością swego dziecka, czy rodzica
- zmniejszy się stygmatyzacja osób z niepełnosprawnościami
- zdobędą podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania osób z problemami w komunikacji werbalnej oraz fizycznej

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekt Rekreacyjno-Sportowy Hala Rondo w Koninie, Al. 1 maja 1 a w Koninie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zad. 1. Powołanie Komitetu Organizacyjnego – 16.09.2016 - 20.09.2016 odpowiedzialnego za przygotowanie i skoordynowanie wszelkich zadań związanych z przeprowadzoną Imprezą Integracyjną

Zad. 2. Rekrutacja - od 16.09.2016 -16.10.2016 za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych – zostanie przekazana informacja

dotycząca organizowanej Imprezy. Zrekrutowane zostanie ok. 500 osób/ 20 grup. Nastąpi podział zadań, przekazanie informacji dotyczących przebiegu organizowanej Imprezy Integracyjnej.

Zad. 3. Przygotowanie Hali Rondo

3.1. Obsługa techniczna – przygotowanie odpowiedniego nagłośnienia podczas Imprezy. 01.12-02.12.2016

3.2. Obsługa sprzętania – przygotowanie powierzchni Hali Rondo, zabezpieczenie hali wykładzinami, przygotowanie stolików, krzeseł niezbędnych do przygotowania stoisk promujących pracę beneficjentów projektu. 01.12-02.12.2016

3.3. Prowadzenie Imprezy- skoordynowanie i prowadzenie, zapowiadanie wszystkich występów, artystów uczestniczących w realizowanym projekcie. 02.12.2016

3.4. Zakup upominków/nagród dla grup uczestniczących w prezentacji podczas Imprezy Integracyjnej 16.09.2016 - 02.12.2016

Zad. 4. Planowany przebieg Imprezy Integracyjnej z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych 02.12.2016

4.1. Zorganizowanie stoiska, promocja efektów pracy terapeutycznej, artystycznej,

Przedstawienie oferty wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin

4.2. Prezentacja swojej grupy – forma wybrana przez kierowników grup (np. piosenka, taniec, inscenizacja muzyczna, pantomima itp.) nawiązująca do hasła ZMYŚLOWY ŚWIAT

4.3. Uczestnictwo w warsztatach animacyjno - integracyjnych Capoierra.

4.4. Poczęstunek dla beneficjentów i zaproszonych gości.

4.5. Zabawa taneczna dla wszystkich uczestników Imprezy i zaproszonych gości.

4.6. Podsumowanie Imprezy – wręczenie upominków dla grup.

KOSZTY OSOBOWE ADMINISTRACJI I OBSŁUGI PROJEKTU – ścisła współpraca koordynatora projektu z księgową obsługującą projekt.

Zad. 5 KSIĘGOWANIE od 16.09.2016 – 02.12.2016 (um. Zlecenie)

Księgowa będzie odpowiedzialna za finansową stronę projektu

- przygotowywanie umów
- przyjmowanie faktur, rachunków
- rozliczanie finansowe projektu
- stała współpraca z koordynatorem projektu

Zad. 6. KOORDYNACJA PROJEKTU od 16.09.2016 – 02.12.2016 (um. zlecenie)

- rekrutacja, koordynowanie
- sprawdzanie przebiegu i stopnia realizacji poszczególnych zadań
- nadzór nad projektem
- monitoring postępów realizowanych zadań
- przygotowanie sprawozdania merytorycznego z realizacji zadań z projektu
- stała współpraca z księgową z projektu

Zad.7. KOSZTY FUNKCJONOWANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ PROJEKTU od 16.09.2016 – 02.12.2016

Zakupione materiały potrzebne będą do prawidłowej realizacji projektu, dokumentowania wszystkich działań i komunikowania się z beneficjentami projektu, oraz specjalistami zatrudnionymi do realizacji zadań.

a) zestaw materiałów biurowych (np. papier A4, segregator, koszulki, skoroszyty, teczki)

III.

Zad. 8. KOSZTY WYPOSAŻENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADANIA- ZAKUP SPRZĘTU I MATERIAŁÓW DO Warsztatów od 16.09.2016 – 02.12.2016

- a) Zestaw sprzętu/pomocy do przeprowadzenia warsztatów Capoierra

Zad.9. WYDATKI ZWIĄZANE Z DZIAŁANAMI PROMOCYJNYMI PROJEKTU

Promocja projektu od 16.09.2016 – 02.12.2016

Projekt promowany będzie na profilu społecznościowym FB, stronie www.gepetto.lm.pl , stronie MOPR,

- a) Promocja - reklama na telebimie w Koninie

Zad. 10. PRACA WOLONTARIUSZY –zawarte porozumienie wolontariackie

a) pomoc w trakcie przygotowania i realizacji Imprezy Integracyjnej - od 16.09.2016 – 02.12.2016

5 wolontariuszy x 10 godz.=50 godz.

- b) 1 wolontariusz prowadzący z 20 grupami projektu 2 godzinne Warsztaty Capoierra w celu przygotowania na wspólny występ podczas Imprezy Integracyjnej. Warsztaty odbywać się będą u beneficjentów projektu w ich placówkach w terminie od 16.09.2016-01.12.2016 koszt spotkania 100 zł. x 20 grup x 2 godz.= 40 godz. Warsztatów

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.09.2016 – 02.12.2016 | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych Działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. Zawiązanie Komitetu organizacyjnego (I. zad.1.) | 16.09.2016 – 02.12.2016 | Koordinator zatrudniony na um. zlecenia |
| 2. Rekrutacja 500 uczestników imprezy (osoby z niepełnosprawnościami wraz z opiekunami) (I. zad.2.) | 16.09.2016 – 02.12.2016 | Koordinator/komitet organizacyjny/pracownicy MOPR |
| 3. Przygotowanie Hali Rondo (I. zad..3. – 3.1, 3.2, 3.3,) | 16.09.2016 – 02.11.2016 | Koordinator/komitet organizacyjny/ + osoby zatrudnione do realizacji zadań (3.1, 3.2, 3.3.) |
| 4. Zakup nagród/upominków dla beneficjentów (I. Zad.3.4.) | 16.09.2016 – 02.11.2016 | Koordinator/komitet organizacyjny |
| 5. Impreza na Hali Rondo (I. zad.4.) | 01.-02.12.2016 | Koordinator/komitet organizacyjny |
| 6. Zorganizowanie stoiska (I.zad.4.1) | 01.-02.12.2016 | Koordinator, komitet organizacyjny/opiekunowie grup beneficjentów |
| 7. Prezentacja uczestników (I. zad.4.2.) | 02.12.2016 | opiekunowie grup beneficjentów |
| 8. Warsztaty Capoiara (I. zad.4.3) | 02.12.2016 | trener/ osoba zatrudniona na um. zlecenie |
| 9. Catering/ poczęstunek (I. zad. 4.4.) | 02.12.2016 | koordynator projektu |
| 10. Zabawa taneczna – występ zespołu muzycznego (I.zad. 4.5.) | 02.12.2016 | koordynator projektu/komitet organizacyjny/ zespół muzyczny |

| | | |
|--|------------------------|--|
| 11. Podsumowanie imprezy (I. zad.4.6.) | 02.12.2016 | Dyrekcja MOPR/komitet organizacyjny/ Prezes Gepetto |
| 12. Księgowanie (II.zad.5) | 16.09.2016-02.12.2016 | Księgowa zatrudniona na um. zlecenie w ramach realizowanego projektu |
| 13. Koordynacja projektu (II.zad.6.) | 16.09.2016-02.12.2016 | Koordynator projektu |
| 14. Zakup zestawu materiałów biurowych koniecznych do realizacji projektu (II. Zad.7.) | 16.09.2016-02.12.2016 | Koordynator projektu |
| 15. Zakup sprzętu/akcesorii do a). Warsztatów Capoierra (III zad.8.) | 16.09.2016-02.12.2016 | Koordynator projektu |
| 16. Promocja - telebim (III. zad. 9.) | 16.09.2016-02.12.2016 | Koordynator projektu |
| 17. Praca wolontariuszy (III.zad.10 a) i b)) | 16.09.2016 -02.12.2016 | Koordynator projektu |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rezultaty realizacji zadania:

- efekty pracy, przygotowań do występów przekonają rodziców, opiekunów o konieczności prowadzenia systematycznej terapii, edukacji wsparcia w celu osiągnięcia lepszego funkcjonowania swoich dzieci, młodzieży czy dorosłych z niepełnosprawnościami
- opiekunowie zaciśnią relację, współpracę z innymi placówkami pracującymi z osobami z niepełnosprawnościami,
- zdobyte umiejętności przyczynią się do poprawienia relacji między poszczególnymi członkami zespołów
- poznają możliwości prezentacji i sprzedaży wytworów swojej pracy
- zostaną zapoznani z formami przekazu artystycznego,
- zdobędą umiejętności nawiązywania kontaktów, podtrzymywania relacji z drugą osobą – co wpłynie na jakość życia tych osób
- wzrost jakości życia całej rodziny w której jest osoba z niepełnosprawnością
- Organizacja wolontariatu poszerzy wiedzę wśród społeczeństwa na temat niepełnosprawności. Wolontariusz soją wiedzą i umiejętnościami. Wolontariusz nabędzie więcej kompetencji pracując ramie

w ramie ze specjalistą . Otrzyma także wiedzę na temat autyzmu, i innych niepełnosprawności dając szerokie możliwości pracy w przyszłości z dziećmi, młodzieżą, dorosłymi z niepełnosprawnością

twarde rezultaty:

- 500 uczestników zadania w tym osoby z niepełnosprawnościami wraz z opiekunami,
- Prezentacja dorobku osób niepełnosprawnych
- Stoiska promujące efekty pracy terapeutycznej
- Impreza Integracyjna ZMYŚLOWY ŚWIAT – Międzynarodowy Dzień Osób Niepełnosprawnych
- Warsztaty Capoeira
- Zakup materiałów biurowych, (zestaw)
- Nagrody dla uczestników
- Zakup posiłku/catering
- Zakup zestawu do Warsztatów Capoeira,
- Promocja Imprezy na telebimie

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie (Stowarzyszenie Gepetto) ¹⁹⁾ : | | | | | | | |
| | 1) Zawiązanie Komitetu Organizacyjnego (I. zad. 1) | 0 | 0 zł. | ---- | -- | -- | -- | -- |
| | 2) Rekrutacja (I. zad. 2) | 0 | 0 zł. | --- | -- | -- | -- | -- |
| | 3) (zad. I.3) wynagrodzenie osób przygotowujących Hale Rondo do imprezy - całkowity koszt +składki ZUS zleceniodawcy) | | | | | | -- | -- |
| | Zad. 3.1. wynagrodzenie os. odpowiedzialnej za nagłośnienie imprezy | 1 | 1100 | Os/zł. | 1100 zł | 1100 zł | -- | -- |
| | 3.2. wynagrodzenie os. odpowiedzialnej za przygotowania hali rondo | 1 | 1100 | Os/zł. | 1100 zł | 1100 zł | -- | -- |
| | 3.3. wynagrodzenie dla os prowadzącej imprezę | 1 | 1100 | Os/zł. | 1100 zł | 1100 zł | -- | -- |
| | zad.3.4. zakup nagród/ upominków dla grup występujących | 1 | 1400 | zestaw | 1400zł. | 1400 zł. | -- | -- |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----------|-----------|----------|----------|--------|----|----|
| 4). Przebieg imprezy (I. zad.4) | | | | | | | | |
| I. zad. 4.1. zorganizowanie stoiska poszczególnych grup | 0 | 0zł. | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| I. zad. 4.2. prezentacja uczestników | 0 | 0zł. | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| I. zad. 4.3. usługa - Warsztaty Capoiara | 1 | 500zł | os/zł. | 500 zł. | 500zł | -- | -- | -- |
| I. zad. 4.4. usługa catering | 500 | 5 zł | os/zł | 2500 zł | 2500 zł. | -- | -- | -- |
| I. zad. 4.5. usługa zespół muzyczny | 1 | 1000 zł. | os/zł | 1000 zł. | 1000 zł. | -- | -- | -- |
| I. zad. 4.6. podsumowanie imprezy | 0 | 0zł. | --- | --- | --- | -- | -- | -- |
| II Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie (Stowarzyszenie Gepetto)¹⁹⁾: | | | | | | | | |
| 1) wynagrodzenie księgowej brutto (II. zad 5.) | 1 | 500 | Os./zł | 500 zł | --- | 500 zł | -- | -- |
| 2) Wynagrodzenie koordynatora brutto (II. zad. 6.) | 1 | 400 | Os./zł. | 400 zł | 400 zł. | -- | -- | -- |
| 3) II. Zad.7. a) Zakup materiałów biurowych | 1 | 400 | Zestaw/zł | 400 zł | -- | 400 zł | -- | -- |
| III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (Stowarzyszenie Gepetto)¹⁹⁾: | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|--|----|--------|------------|-----------|----------|---------|----------|
| | 1) Zakup sprzętu (III.zad.8) a)Zestaw sprzętu do warsztatów Capoierra (np. instrumenty muzyczne, akcesoria, liny,) | 1 | 500 | Zestaw/zł | 500 zł | 500 zł | -- | -- |
| | 2) Usługa –Promocja (III. zad.9) | 1 | 400 | Usługa/zł. | 400 zł | 400zł. | -- | -- |
| | b) Porozumienie wolontariackie : a) 5 os x 10 godz. (III.zad.10.a) | 50 | 14 zł. | Godz/zł | 700 zł | -- | -- | 700zł. |
| | c) 1 os x 40 godz (III.zad.10.b) | 40 | 100zł. | Godz/zł | 4000zł. | -- | -- | 4000zł. |
| IV | Ogółem: | -- | -- | -- | 15600 zł. | 10000zł. | 900 zł. | 4700 zł. |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|-----------|--------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10000zł | 64,10% |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 900 zł | 5,77 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) | 0zł | 0 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 4700 zł. | 30,13% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 15600 zł. | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| | | TAK/NIE ³⁾ nie dotyczy | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Beneficjenci nie ponoszą kosztów w ramach realizacji tego projektu.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Komitet organizacyjny- osoby z wieloletnim doświadczeniem w organizacji pomocy społecznej dla osób z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnościami, specjaliści, pracownicy socjalni, wolontariusze.

Koordynatorem projektu jest osoba z doświadczeniem z zakresie zarządzania, rozliczania dotacji, przydziału zadań, odpowiedzialna kompetentna, rzeczowa, współpracująca ze Stowarzyszeniem Gepetto.

Warsztaty Capoiiera realizować będzie osoba o niesamowitym podejściu i kompetencjach w pracy trenerskiej oraz terapeutycznej z dziećmi z różnymi niepełnosprawnościami.

Wolontariusze – osoby posiadające bogate doświadczenie w pracy i wsparciu osób z niepełnosprawnościami o otwartym sercu i umyśle. Ponadto w ramach przygotowywania się do Imprezy Integracyjnej wolontariusz trener Capoiiera przeprowadzi w 20 placówkach z grupami zakwalifikowanymi do projektu warsztaty Capoiiera kształtujące ciało i ducha, stymulujące wszystkie zmysły.

Imprezę prowadzić będzie doświadczony prezenter o nietuzinkowym podejściu do osób z niepełnosprawnościami i wyzwaniem rozwojowymi.

Na zakończenie Imprezy z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych uświetni swoim występem niesamowity muzyk – jaki to Niespodzianka dla uczestników projektu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Energia, zapał, doświadczony zespół, elementy dekoracji, projektor, laptop, chusty.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

- Projekt współfinansowany ze środków Województwa Wielkopolskiego. Realizowany w terminie 01.06.2015 – 04.12.2015. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób. Prowadzenie kompleksowego, specjalistycznego wsparcia dla dzieci i osób dorosłych z niepełnosprawnością. AZYMUT NA MAYTUA – AUTYZM. (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek „AUT-REH-TER-TIME” 17.08.2014 do 30.11.2014 (współpraca z administracją publiczną)
- Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z

niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach, Projekt „Północne Spojrzenie ☺” współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Miasta Konina 01.06.2015 – 20.08.2014 (współpraca z administracją publiczną)

- Projekt współfinansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek „Dziadek Gepetto” 18.08.2014 do 30.11.2014 (współpraca z administracją publiczną)
- Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach, Projekt „Piotruś Pan” współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Miasta Konina 02.06.2014 – 25.08.2014 (współpraca z administracją publiczną)
- Podejmowanie kompleksowych, systematycznych działań na rzecz poprawy funkcjonowania społecznego osób długotrwale, przewlekle chorych, niepełnosprawnych i ich rodzin, Projekt „Pinoculus” współfinansowany ze środków będących w dyspozycji Wojewody Wielkopolskiego 15.05.2014 – 22.12.2014 (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Województwa Wielkopolskiego 04.06.2013 – 20.12.2013 AUTYZM PROBLEM ROZWIZANIE konferencja naukowa (współpraca z administracją publiczną)
- Prowadzenie rehabilitacji w różnych typach placówek. Projekt współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego pt. „Zajrzyj pod taflę wody” 20-08.2013 – 30.11.2013. (współpraca z administracją publiczną)
- Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach. Projekt MzytuA? – po prostu – AutyzM !”, współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Miasta Konina, 24.06.2013 – 21.09.2013 (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt finansowany ze środków PO FIO 2012, 3 Integracja i aktywizacja społeczna. Zabezpieczenie społeczne. 8 Integracja i aktywizacja osób niepełnosprawnych "Gepetto - cierpliwy stolarz" 01.06.2012-31.12.2012 r. (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt finansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Miasta Konin – zadanie z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej -Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć rozwijających umiejętności społecznego komunikowania się osób z autyzmem i innymi niepełnosprawnościami intelektualnymi w różnych środowiskach i rolach społecznych „osFajaniE auTyzmU - kompleksowe wsparcie..” - 17.07.2012. do 07.10.2012. (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Samorządu Województwa Wielkopolskiego" zadanie z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej -Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek „osFoić auTyzm” 13.08.2013 – 30.11.2013 (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Powiatu Konińskiego – zadanie z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej -Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach. „JeStem RozUmiem – Gepetto” - 16.08.2012 – 30.11.2012 (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON, będących w dyspozycji Województwa wielkopolskiego „MARATON GRUDNIOWY” Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek” od 01.12.2011 – 30.12.2011 r. (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt finansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Starostwa Powiatowego w Koninie zadanie z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. „Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć dla osób niepełnosprawnych” GEPETTO W DRODZE” 08.08.2011-30.11.2011 r. (współpraca z administracją publiczną)
- Projekt współfinansowany ze środków PFRON będących w dyspozycji Województwa Wielkopolskiego „Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek” „GŁOWA WYSOKO – ŁOKCIE SZEROKO” - (współpraca z administracją publiczną) 08.07.2010 - 30.11.2010 r.
- Projekt finansowany ze środków EFS "Otwórzmy Dzieciom świat "- upowszechnienie edukacji przedszkolnej- (współpraca z administracją publiczną) do realizacji tegoż projektu wnieśliśmy zasoby ludzkie naszego Stowarzyszenia. 01.10.2008 -

31.08.2010

- Projekt współfinansowany ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego "Twardo Stąpać - Daleko Patrzyć", (współpraca z administracją publiczną) 15.06.2009 - 30.11.2009
- Dotacja z Urzędu Wojewódzkiego projekt współfinansowany ze środków województwa wielkopolskiego projekt „Terapia dzieci z autyzmem” 08.04. 2005 – 31.08.2005 (współpraca z administracją publiczną)

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~³⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofere~~ntów~~³⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~po~~bieranie/niepo**bieranie**¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ jest/~~są~~³⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zakończenia realizacji zadania;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~³⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą~~ ewidencją³⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z AUTYZMEM

"GEPETTO"

62-510 Konin, ul. Powstańców Wielkopolskich 14
NIP 665-268-89-71, REGON 311613294

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB Z AUTYZMEM

"GEPETTO"

PREZES

Abigail Miodoły

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu

oferenta/ofere~~ntów~~³⁾

Data... 06.04.2016

Załączniki:

1. Oświadczenie

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

| |
|---|
| <p>Urząd Miejski w Koninie</p> <p><i>[Podpis]</i></p> <p>wpl. data..... podpis</p> |
|---|

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

| |
|--|
| |
|--|

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25).
w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.